Wideclerk, Lda
NIPC 516 434 080
Praça das Flores, n.º 45
1200-257 Lisboa, Portugal

Politique de Confidentialité

Version : 1.7 · Date d'entrée en vigueur : 2 mars 2026 · Dernière mise à jour : 18 octobre 2026

> **Traduction de courtoisie.** Ceci est une traduction française de l'original anglais, *Privacy Policy*, fournie pour la commodité du lecteur. Seule la version anglaise fait foi ; en cas de divergence, c'est elle qui prévaut. Lire la version anglaise.

1. Responsable du Traitement

Le responsable du traitement de vos données à caractère personnel est :

WIDECLERK, LDA. · NIPC (numéro de personne morale) : 516 434 080 · Siège social : Praça das Flores, N.º 45, 1200-257 Lisboa, Portugal · E-mail : privacy@wideclerk.com

Délégué à la Protection des Données (DPO) : à désigner (conformément à l'article 37 du RGPD, Wideclerk évaluera la nécessité de la désignation formelle d'un DPO).

2. Données à Caractère Personnel que Nous Collectons

2.1. Données fournies directement par l'utilisateur

CATÉGORIE	DONNÉES	FINALITÉ
Données d'identification	Nom, e-mail, téléphone, fonction	Gestion du compte et communication
Données de l'entreprise	Raison sociale, numéro d'identification fiscale (NIF/NIPC), adresse, secteur d'activité	Fourniture des Services
Données d'accès	Identifiants d'authentification (chiffrés)	Accès à la Plateforme
Données financières	Coordonnées de facturation, IBAN (pour le paiement)	Gestion de l'abonnement

2.2. Données collectées automatiquement

CATÉGORIE	DONNÉES	FINALITÉ
Données d'utilisation	Pages visitées, fonctionnalités utilisées, horodatages	Amélioration des Services
Données techniques	Adresse IP, type de navigateur, système d'exploitation, résolution d'écran	Sécurité et compatibilité
Cookies	Identifiants de session, préférences	Voir la Politique de Cookies
Journaux d'accès	Date/heure de connexion, actions sur la Plateforme	Sécurité et audit

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com

2.3. Données traitées pour le compte du Client (sous-traitance)

CATÉGORIE	EXEMPLES	BASE LÉGALE
Données fiscales	Numéros d'identification fiscale des fournisseurs, numéros de factures, montants	Exécution du contrat
Données des fournisseurs	Noms, adresses et coordonnées des fournisseurs	Exécution du contrat
Données bancaires	Relevés, opérations, IBAN	Exécution du contrat
Données e-Fatura	Documents provenant du portail de l'administration fiscale portugaise (Portal das Finanças)	Exécution du contrat

Ces données sont la propriété exclusive du Client. Wideclerk ne les traite que sur instruction du Client et dans les conditions du DPA.

2.4. Publicité et attribution des campagnes

Wideclerk fait la publicité de ses propres services sur Instagram et Facebook (Meta) et publie des contenus sur Instagram et LinkedIn, dont certains sont programmés au moyen d'un outil de publication (Buffer). Les liens de nos annonces, publications et e-mails mènent à wideclerk.com et peuvent porter dans l'adresse des paramètres de campagne (`utm_source`, `utm_medium`, `utm_campaign`, `utm_content`, `utm_term`), qui indiquent de quelle campagne et de quelle annonce provient la visite. Les plateformes publicitaires peuvent ajouter à l'adresse leur propre identifiant de clic (par exemple `fbclid`).

- **Ce que nous enregistrons.** Lorsque vous réservez un appel via notre page de prise de rendez-vous (Cal.com) ou envoyez un formulaire sur notre site (par exemple pour recevoir le guide sur la marge), nous enregistrons, avec vos coordonnées et dans notre fichier de contacts commerciaux, les paramètres de campagne, l'adresse de la page d'où vous venez (*referrer*) et la page sur laquelle vous êtes arrivé ou avez envoyé le formulaire. Nous n'enregistrons pas les identifiants de clic.
- **Ce qui reste sur votre appareil.** Pendant votre navigation sur le site, la campagne est transmise dans l'adresse de la page. Elle n'est mémorisée d'une visite à l'autre que si vous acceptez la catégorie *Publicité* ; voir la section 3.4 de la Politique de Cookies.
- **Ce que nous ne faisons pas.** Nous n'installons sur notre site ni le pixel Meta, ni l'API Conversions de Meta, ni le LinkedIn Insight Tag, ni aucune autre balise publicitaire, et nous n'envoyons à Meta ni à LinkedIn aucune donnée sur les visiteurs du site ou sur nos Clients.
- **Meta et LinkedIn.** Lorsque vous voyez une annonce ou une publication sur Instagram, Facebook ou LinkedIn, ou cliquez dessus, ces plateformes traitent des données vous concernant en tant que responsables du traitement indépendants, conformément à leurs propres politiques de confidentialité : Meta (www.facebook.com/privacy/policy) et LinkedIn (www.linkedin.com/legal/privacy-policy). Ce ne sont pas des sous-traitants ultérieurs de Wideclerk.
- **Base légale, conservation et opposition.** L'enregistrement de la campagne à l'origine d'un contact repose sur notre intérêt légitime à savoir quelles actions marketing génèrent des contacts (Art. 6, § 1, f) du RGPD). Ces données sont conservées avec votre fiche de contact, aussi longtemps que cette fiche est conservée (voir la section 6). Vous pouvez vous y opposer à tout moment en écrivant à privacy@wideclerk.com (Art. 21 du RGPD) ; nous retirerons alors ces données de votre fiche.

2.5. Courriels de prospection commerciale

Wideclerk envoie un petit nombre de courriels à des entreprises susceptibles, selon elle, d'avoir besoin de ses services, principalement des groupes de restauration et d'hôtellerie comptant plusieurs établissements. Cette section explique quelles données nous détenons sur les personnes auxquelles nous écrivons et comment fonctionnent ces courriels.

- **Origine des données.** Nous trouvons des entreprises dans les fiches d'établissement de Google Maps et les recherchons sur leurs propres sites et dans les résultats publics de recherche sur le web, y compris les pages LinkedIn publiques. Nous pouvons utiliser un outil de recherche fondé sur l'intelligence artificielle (Claude, d'Anthropic, utilisé via le service d'Anthropic lui-même) pour lire ces sources publiques ; ce traitement peut avoir lieu hors de l'Union européenne, dans le cadre des clauses contractuelles types de la Commission européenne. Nous pouvons également obtenir l'adresse électronique professionnelle d'une personne auprès d'un fournisseur de données de contacts professionnels, Apollo.io, qui traite ces données en tant que responsable de traitement indépendant, selon sa propre politique de confidentialité (www.apollo.io/privacy-policy). Nous n'avons pas collecté ces données directement auprès de vous.
- **Ce que nous enregistrons.** Le nom, l'adresse, le site web et le numéro de téléphone de l'entreprise ; le nom, la fonction, l'adresse électronique professionnelle et la page LinkedIn publique de la personne à laquelle nous écrivons ; les courriels que nous envoyons et leur remise ; l'ouverture éventuelle d'un courriel ; et toute réponse ou désinscription.
- **Mesure des ouvertures.** Nos courriels de prospection contiennent une petite image que notre prestataire de messagerie (Resend) charge à l'ouverture du courriel. Elle nous indique si et quand le courriel a été ouvert. Chaque courriel de prospection le signale dans son pied de page, et la désactivation des images dans votre logiciel de messagerie la bloque. Nos autres courriels, y compris les factures et les courriels liés au compte, ne contiennent pas cette image.
- **Combien, et comment les arrêter.** Nous envoyons à une personne au maximum trois courriels dans une séquence, et nous arrêtons lorsque vous répondez, réservez un appel ou vous désinscrivez. Chaque courriel comporte un lien de désinscription en un clic. Lorsque vous vous désinscrivez, vous plaignez d'un courriel ou nous demandez de ne pas vous écrire, lorsqu'un courriel qui vous est adressé ne peut pas être remis, et lorsqu'une adresse figure sur une liste nationale d'opposition aux communications commerciales qui nous est applicable, nous inscrivons l'adresse électronique (ou, si nécessaire, tout le domaine) sur une liste d'exclusion. Nous utilisons cette liste uniquement pour ne plus jamais écrire à cette adresse ou à ce domaine et, lorsque l'adresse appartient au domaine de l'entreprise elle-même, pour ne pas prospecter à nouveau cette entreprise. Une adresse dont le courriel n'a pas pu être remis, ou une adresse chez un fournisseur de messagerie grand public (comme Gmail ou Orange), nous empêche seulement d'écrire à cette adresse ; elle n'exclut pas l'entreprise. La section 6 indique ce que la liste enregistre.
- **Base légale, conservation et opposition.** Écrire à des entreprises au sujet d'un service pertinent pour leur activité repose sur notre intérêt légitime à proposer nos services (art. 6, § 1, f) du RGPD). Ces données sont conservées avec la fiche de contact, aussi longtemps que cette fiche est conservée. Les données des entreprises et des personnes auxquelles nous n'avons jamais écrit, y compris toute décision que nous avons enregistrée à leur sujet (par exemple, ne pas les contacter, ou les toucher plutôt par la publicité), sont supprimées 12 mois après la dernière activité les concernant, de même que celles des entreprises que nous avions retenues pour la prospection mais auxquelles nous n'avons jamais écrit avant la suppression de leur fiche de contact ; il se peut que nous retrouvions plus tard la même entreprise dans des sources publiques. La liste d'exclusion est conservée tant que nous envoyons des courriels de prospection (voir la section 6). Vous pouvez vous y opposer à tout moment, par le lien de désinscription ou en écrivant à privacy@wideclerk.com (art. 21 du RGPD), et vous pouvez demander quelles données nous détenons sur vous et d'où elles proviennent (art. 15 du RGPD).

3. Bases Légales du Traitement

FINALITÉ	BASE LÉGALE (ARTICLE DU RGPD)
Exécution du contrat de fourniture des Services	Art. 6, § 1, b) — Exécution d'un contrat
Traitement de données pour le compte du Client	Art. 6, § 1, b) + Art. 28 — Sous-traitance
Émission de factures et gestion financière	Art. 6, § 1, c) — Obligation légale
Prévention de la fraude et sécurité	Art. 6, § 1, f) — Intérêt légitime
Amélioration des Services et analyse de l'utilisation	Art. 6, § 1, f) — Intérêt légitime
Enregistrement de la campagne à l'origine d'un contact (2.4)	Art. 6, § 1, f) — Intérêt légitime
Courriels de prospection commerciale, y compris la mesure des ouvertures (2.5)	Art. 6, § 1, f) — Intérêt légitime

4. Partage des Données

4.1. Sous-traitants ultérieurs

Wideclerk fait appel à des sous-traitants ultérieurs pour la fourniture des Services, dans les catégories suivantes :

- **Infrastructure et hébergement** — base de données, authentification, hébergement applicatif ;
- **Paiements** — traitement des paiements par carte et par prélèvement SEPA ;
- **Facturation et obligations fiscales** — émission de documents certifiés et déclarations à l'administration fiscale ;
- **Agrégation bancaire** — connexion aux comptes bancaires du Client, avec son consentement, au titre de la DSP2 ;
- **Communications** — e-mails transactionnels et alertes opérationnelles ;
- **Intelligence artificielle et lecture de documents** — classification, extraction et reconnaissance optique de caractères ;
- **Documents et productivité** — stockage et partage de documents avec le Client ;
- **Outils commerciaux** — prise de rendez-vous et prospection.

La liste complète et à jour des sous-traitants ultérieurs, identifiant chaque entité, sa finalité, sa localisation et les garanties applicables, est disponible à l'adresse wideclerk.com/legal/en/subprocessors.html. Wideclerk informe ses Clients de toute modification de cette liste au moins 30 (trente) jours à l'avance, et le Client peut s'y opposer dans les conditions du DPA (article 28, § 2, du RGPD).

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com

4.1-A. Accès aux systèmes du Client

> La Plateforme se connecte à des systèmes souscrits par le **Client lui-même** — à savoir des systèmes de point de vente (POS), des systèmes de gestion hôtelière (PMS), des plateformes de facturation certifiée, des plateformes comptables et ERP, ainsi que des comptes bancaires.
>
> **Wideclerk accède à ces systèmes à la demande du Client et avec son accord**, au moyen d'identifiants ou d'autorisations fournis par le Client, et **exclusivement pour accéder au compte propre du Client** et lire ses données. Wideclerk ne crée, ne souscrit ni ne gère de comptes sur ces systèmes, et ne leur transmet pas de données à caractère personnel aux fins d'un traitement pour son compte.
>
> Pour cette raison, **les fournisseurs de ces systèmes ne sont pas des sous-traitants ultérieurs de Wideclerk** : la relation contractuelle et de protection des données les concernant est, et demeure, entre le Client et le fournisseur concerné. Les sous-traitants ultérieurs de Wideclerk — ceux que Wideclerk engage pour son propre compte — sont ceux identifiés au point 4.1 et énumérés sur la page qui y est indiquée. Le Client reconnaît et accepte cet accès lorsqu'il accepte la Proposition Commerciale.

4.2. Transferts internationaux

Certains sous-traitants ultérieurs peuvent traiter des données en dehors de l'Espace économique européen (EEE). Dans ces cas, nous assurons la protection des données au moyen : de clauses contractuelles types (CCT) approuvées par la Commission européenne ; de décisions d'adéquation de la Commission européenne ; de certifications et de codes de conduite approuvés.

4.3. Nous ne vendons pas les données

Wideclerk ne vend, ne loue ni n'échange jamais les données à caractère personnel de ses utilisateurs ou de ses clients à des tiers.

4.4. Divulgation obligatoire

Nous pouvons divulguer des données à caractère personnel lorsque la loi l'exige, au titre : d'une décision de justice ou d'une injonction d'une autorité compétente ; d'obligations fiscales ou réglementaires ; de la protection des droits, des biens ou de la sécurité de Wideclerk ou de tiers.

5. Isolement des Données (RGPD — Sécurité dès la Conception)

5.1. Wideclerk met en œuvre un isolement strict des données entre Clients : chaque Client est identifié par son numéro d'identification fiscale (NIF) ; toutes les données sont segmentées par `client_id` au niveau de la base de données ; la Row-Level Security (RLS) de Supabase garantit l'isolement au niveau de la base de données ; chaque Client dispose de son propre espace de stockage dans Google Drive ; aucun utilisateur ne peut accéder aux données d'un autre Client.

5.2. Cet isolement est garanti dès la conception (*privacy by design*) et par défaut (*privacy by default*), conformément à l'article 25 du RGPD.

6. Conservation des Données

TYPE DE DONNÉES	DURÉE DE CONSERVATION	JUSTIFICATION
Données du compte	Durée du contrat + 30 jours	Export des données après la fin du contrat
Données financières traitées	Durée du contrat + délai légal	Obligations fiscales (10 ans, Art. 123.º CIRC — code portugais de l'impôt sur les sociétés)
Journaux d'accès et d'audit	12 mois	Sécurité et conformité
Données d'utilisation (analytics)	24 mois	Amélioration des Services
Données marketing	Jusqu'au retrait du consentement	Consentement
Données de facturation	10 ans	Obligation fiscale portugaise
Campagne à l'origine d'un contact (2.4)	Aussi longtemps que la fiche de contact est conservée	Mesurer quelles actions marketing génèrent des contacts
Contacts de prospection commerciale auxquels nous avons écrit, et données de prospection liées à une fiche de contact commercial (2.5)	Aussi longtemps que la fiche de contact est conservée. Si l'entreprise devient Client, la durée prévue ci-dessus pour les Données du compte s'applique	Prospection commerciale
Entreprises et personnes trouvées pour la prospection auxquelles nous n'avons jamais écrit, avec nos notes de recherche et de qualification et toute décision que nous avons enregistrée à leur sujet, comme celle de ne pas les contacter ou de les toucher plutôt par la publicité ; y compris les entreprises retenues pour la prospection dont la fiche de contact a été supprimée avant que nous leur écrivions (2.5)	12 mois après la dernière activité sur la fiche (la dernière requête, recherche, consultation, mise à jour ou décision)	Décider si nous contactons l'entreprise
Résultats de nos recherches de prospection : nos recherches sur une entreprise et les résultats des requêtes utilisées pour trouver des entreprises, y compris les résultats que nous avons choisi de garder ou d'écarter sans jamais les ajouter à notre liste (2.5)	12 mois après la dernière activité (la dernière fois que cette recherche ou ce résultat a été effectué, mis à jour ou examiné)	Réutiliser une recherche plutôt que la refaire
Coordonnées consultées via Apollo.io (2.5)	12 mois après la dernière activité (la dernière fois que cette consultation a été effectuée ou mise à jour)	Ne pas refaire la même consultation
Liste d'exclusion (2.5) : adresses électroniques ou domaines auxquels nous ne devons pas écrire, parce que la personne s'est désinscrite, s'est plainte ou nous a demandé de ne pas lui écrire, parce qu'un courriel envoyé à cette adresse n'a pas pu être remis, ou parce que l'adresse figure sur une liste nationale d'opposition	Tant que nous envoyons des courriels de prospection. Elle n'est pas supprimée au bout de 12 mois	Ne plus jamais écrire à cette adresse ou à ce domaine et, pour une adresse du domaine de l'entreprise elle-même, ne pas prospecter à nouveau cette entreprise. Un courriel non remis, ou une adresse

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com

TYPE DE DONNÉES	DURÉE DE CONSERVATION	JUSTIFICATION
aux communications commerciales qui nous est applicable. Pour chacune, nous enregistrons l'adresse ou le domaine, le motif, la date, une référence à la fiche de contact ou au courriel à l'origine de l'inscription et une note interne		chez un fournisseur de messagerie grand public, n'exclut que cette adresse

À l'issue de la durée de conservation, les données sont supprimées de manière sécurisée et irréversible, ou anonymisées lorsque cela est techniquement possible.

7. Droits des Personnes Concernées

DROIT	DESCRIPTION	COMMENT L'EXERCER
Accès (Art. 15)	Obtenir la confirmation et une copie des données traitées	privacy@wideclerk.com
Rectification (Art. 16)	Corriger des données inexactes ou incomplètes	E-mail ou directement sur la Plateforme
Effacement (Art. 17)	Demander la suppression des données	privacy@wideclerk.com
Limitation (Art. 18)	Limiter le traitement dans certaines circonstances	privacy@wideclerk.com
Portabilité (Art. 20)	Recevoir les données dans un format structuré et lisible par machine	privacy@wideclerk.com
Opposition (Art. 21)	S'opposer au traitement fondé sur l'intérêt légitime	privacy@wideclerk.com
Retrait du consentement	Retirer son consentement à tout moment	E-mail ou Plateforme

7.1. Délai de réponse : 30 (trente) jours à compter de la réception de la demande, prorogeable de 60 jours dans les cas complexes, moyennant information.

7.2. Vérification de l'identité : pour des raisons de sécurité, nous pouvons demander une preuve d'identité avant de répondre aux demandes.

7.3. Réclamations : la personne concernée a le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle portugaise, la Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD) : www.cnpd.pt.

8. Sécurité des Données

8.1. Mesures techniques : chiffrement des données en transit (TLS 1.2+) et au repos (AES-256) ; authentification multifacteur (MFA) pour l'accès à la Plateforme ; Row-Level Security (RLS) pour l'isolement des données ; surveillance continue et détection d'intrusion ; sauvegardes régulières avec réplication géographique ; pare-feu et protection contre les attaques DDoS.

8.2. Mesures organisationnelles : principe du moindre privilège (*need-to-know*) ; formation du personnel à la protection des données ; politique de gestion des incidents de sécurité ; revue périodique des accès et des autorisations ; accords de confidentialité avec l'ensemble du personnel.

Pour plus de détails, voir la Politique de Sécurité.

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com

9. Violation de Données

9.1. En cas de violation de données à caractère personnel, Wideclerk : notifiera la CNPD dans les 72 (soixante-douze) heures après en avoir pris connaissance, conformément à l'article 33 du RGPD ; informera les Clients concernés dans les meilleurs délais, lorsque la violation est susceptible d'engendrer un risque élevé pour les droits des personnes concernées (article 34 du RGPD) ; documentera toutes les violations, leurs effets et les mesures correctives prises.

10. Cookies

L'utilisation de cookies sur la Plateforme est régie par la Politique de Cookies, qui fait partie intégrante de la présente Politique de Confidentialité.

11. Mineurs

La Plateforme n'est pas destinée aux personnes de moins de 18 ans. Wideclerk ne collecte pas sciemment de données à caractère personnel de mineurs. Si nous apprenons que nous avons collecté les données d'un mineur, nous les supprimerons immédiatement.

12. Modifications de la Politique de Confidentialité

12.1. Wideclerk peut mettre à jour la présente Politique de Confidentialité à tout moment, et les modifications seront communiquées par : publication sur la Plateforme ; e-mail à l'adresse enregistrée sur le Compte du Client ; notification dans l'application.

12.2. Les modifications entrent en vigueur 15 (quinze) jours après leur communication, sauf exigence légale contraire. Les modifications de la liste des sous-traitants ultérieurs suivent le délai de 30 jours prévu au point 4.1.

13. Contacts

Responsable du traitement
E-mail : privacy@wideclerk.com
Adresse : Praça das Flores, N.º 45, 1200-257 Lisboa, Portugal

Autorité de contrôle
Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD)
Rua de São Bento, 148-3.º, 1200-821 Lisboa, Portugal · www.cnpd.pt

REVUE JURIDIQUE — EN ATTENTE

La présente Politique de Confidentialité a été établie dans le respect du règlement (UE) 2016/679 (RGPD), de la Lei n.º 58/2019 du 8 août (loi portugaise d'exécution du RGPD) et des autres dispositions portugaises et européennes applicables. Une revue par un avocat spécialisé en protection des données est recommandée avant publication.

[EN ATTENTE] □ Désignation formelle du DPO (le cas échéant) □ Revue juridique par Dr. Samuel Oliveira (carte de l'Ordem dos Advogados n.º 59720L, circonscription de Lisbonne, inscription n.º 271667).

Version faisant foi. Le présent document a été rédigé en langue anglaise. Les traductions dans d'autres langues, y compris la présente version française, sont fournies uniquement pour la commodité du lecteur. En cas de divergence ou de conflit d'interprétation entre les versions linguistiques, la version en langue anglaise prévaut toujours. Cela ne concerne que la langue d'interprétation : la loi applicable indiquée dans le présent document, ainsi que le for qu'il stipule le cas échéant, demeurent inchangés.

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com