Wideclerk, Lda
NIPC 516 434 080
Praça das Flores, n.º 45
1200-257 Lisboa, Portogallo

Informativa sulla Privacy

Versione: 1.7 · Data di entrata in vigore: 2 marzo 2026 · Ultimo aggiornamento: 18 ottobre 2026

> **Traduzione di cortesia.** Questa è una traduzione italiana dell'originale inglese, *Privacy Policy*, fornita per comodità del lettore. Solo la versione inglese è vincolante; in caso di divergenza, prevale quest'ultima. Leggere la versione inglese.

1. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei Suoi dati personali è:

WIDECLERK, LDA. · NIPC (numero di persona giuridica): 516 434 080 · Sede legale: Praça das Flores, N.º 45, 1200-257 Lisboa, Portogallo · E-mail: privacy@wideclerk.com

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): da nominare (ai sensi dell'articolo 37 del GDPR, Wideclerk valuterà la necessità della nomina formale di un DPO).

2. Dati Personali Raccolti

2.1. Dati forniti direttamente dall'utente

CATEGORIA	DATI	FINALITÀ
Dati identificativi	Nome, e-mail, telefono, qualifica professionale	Gestione dell'Account e comunicazioni
Dati aziendali	Denominazione sociale, numero di identificazione fiscale (NIF/NIPC), indirizzo, settore di attività	Prestazione dei Servizi
Dati di accesso	Credenziali di autenticazione (cifrate)	Accesso alla Piattaforma
Dati finanziari	Dati di fatturazione, IBAN (per il pagamento)	Gestione dell'abbonamento

2.2. Dati raccolti automaticamente

CATEGORIA	DATI	FINALITÀ
Dati di utilizzo	Pagine visitate, funzionalità utilizzate, marche temporali	Miglioramento dei Servizi
Dati tecnici	Indirizzo IP, tipo di browser, sistema operativo, risoluzione dello schermo	Sicurezza e compatibilità
Cookie	Identificativi di sessione, preferenze	Si veda l'Informativa sui Cookie
Log di accesso	Data e ora di accesso, azioni sulla Piattaforma	Sicurezza e audit

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com

2.3. Dati trattati per conto del Cliente (responsabilità del trattamento)

CATEGORIA	ESEMPI	BASE GIURIDICA
Dati fiscali	Numeri di identificazione fiscale dei fornitori, numeri delle fatture, importi	Esecuzione del contratto
Dati dei fornitori	Denominazioni, indirizzi e recapiti dei fornitori	Esecuzione del contratto
Dati bancari	Estratti conto, operazioni, IBAN	Esecuzione del contratto
Dati e-Fatura	Documenti del portale dell'Autorità Tributaria portoghese (Portal das Finanças)	Esecuzione del contratto

Tali dati sono di proprietà esclusiva del Cliente. Wideclerk li tratta esclusivamente su istruzione del Cliente e ai termini del DPA.

2.4. Pubblicità e attribuzione delle campagne

Wideclerk pubblicizza i propri servizi su Instagram e Facebook (Meta) e pubblica contenuti su Instagram e LinkedIn, alcuni programmati tramite uno strumento di pubblicazione (Buffer). I link presenti nei nostri annunci, post ed e-mail portano a wideclerk.com e possono riportare nell'indirizzo parametri di campagna (`utm_source`, `utm_medium`, `utm_campaign`, `utm_content`, `utm_term`), che indicano da quale campagna e da quale annuncio proviene la visita. Le piattaforme pubblicitarie possono aggiungere all'indirizzo un proprio identificativo di clic (ad esempio `fbclid`).

- **Cosa registriamo.** Quando prenota una chiamata tramite la nostra pagina di prenotazione (Cal.com) o invia un modulo sul nostro sito web (ad esempio per ricevere la guida sul margine), registriamo, insieme ai suoi dati di contatto e nel nostro archivio dei contatti commerciali, i parametri di campagna, l'indirizzo della pagina di provenienza (*referrer*) e la pagina su cui è arrivato o ha inviato il modulo. Non registriamo gli identificativi di clic.
- **Cosa resta sul suo dispositivo.** Durante la navigazione sul sito, la campagna viaggia nell'indirizzo della pagina. Viene ricordata tra una visita e l'altra solo se accetta la categoria *Pubblicità*; si veda la sezione 3.4 dell'Informativa sui Cookie.
- **Cosa non facciamo.** Non installiamo sul nostro sito il pixel di Meta, l'API Conversions di Meta, il LinkedIn Insight Tag né alcun altro tag pubblicitario, e non inviamo a Meta né a LinkedIn dati sui visitatori del sito o sui nostri Clienti.
- **Meta e LinkedIn.** Quando vede un annuncio o un post su Instagram, Facebook o LinkedIn, o vi fa clic, tali piattaforme trattano dati che La riguardano in qualità di titolari autonomi del trattamento, secondo le proprie informative sulla privacy: Meta (www.facebook.com/privacy/policy) e LinkedIn (www.linkedin.com/legal/privacy-policy). Non sono sub-responsabili del trattamento di Wideclerk.
- **Base giuridica, conservazione e opposizione.** La registrazione della campagna da cui ha avuto origine un contatto si basa sul nostro legittimo interesse a sapere quali azioni di marketing generano contatti (art. 6, par. 1, lett. f) GDPR). Questi dati sono conservati insieme alla scheda di contatto, per tutto il tempo in cui tale scheda è conservata (si veda la sezione 6). Può opporsi in qualsiasi momento scrivendo a privacy@wideclerk.com (art. 21 GDPR); in tal caso rimuoveremo questi dati dalla sua scheda.

2.5. Email di prospezione commerciale

Wideclerk invia un piccolo numero di email ad aziende che ritiene possano trarre vantaggio dai suoi servizi, soprattutto gruppi della ristorazione e dell'ospitalità con più sedi. Questa sezione spiega quali dati deteniamo sulle persone a cui scriviamo e come funzionano queste email.

- **Da dove provengono i dati.** Troviamo le aziende nelle schede delle attività di Google Maps e le cerchiamo sui loro siti web e nei risultati pubblici di ricerca sul web, comprese le pagine pubbliche di LinkedIn. Possiamo utilizzare uno strumento di ricerca basato sull'intelligenza artificiale (Claude, di Anthropic, utilizzato tramite il servizio della stessa Anthropic) per leggere tali fonti pubbliche; tale trattamento può avvenire al di fuori dell'Unione europea, nell'ambito delle clausole contrattuali tipo della Commissione europea. Possiamo inoltre ottenere l'indirizzo email professionale di una persona da un fornitore di dati di contatti aziendali, Apollo.io, che

tratta tali dati in qualità di titolare autonomo, secondo la propria informativa sulla privacy (www.apollo.io/privacy-policy). Non abbiamo raccolto questi dati direttamente presso di lei.

- **Cosa registriamo.** Il nome, l'indirizzo, il sito web e il numero di telefono dell'azienda; il nome, il ruolo, l'indirizzo email professionale e la pagina LinkedIn pubblica della persona a cui scriviamo; le email che inviamo e se sono state consegnate; se un'email è stata aperta; ed eventuali risposte o disiscrizioni.
- **Misurazione delle aperture.** Le nostre email di prospezione contengono una piccola immagine che il nostro fornitore di posta elettronica (Resend) carica quando l'email viene aperta. Ci indica se e quando l'email è stata aperta. Ogni email di prospezione lo dichiara nel piè di pagina, e disattivare le immagini nel suo programma di posta la blocca. Le nostre altre email, comprese le fatture e le email relative all'account, non contengono questa immagine.
- **Quante, e come interromperle.** Inviamo a una persona al massimo tre email in una sequenza, e ci fermiamo quando lei risponde, prenota una chiamata o si disiscrive. Ogni email contiene un link per disiscriversi con un clic. Quando si disiscrive, presenta un reclamo su un'email, ci chiede di non scriverle o un'email a lei inviata non viene recapitata, e quando un indirizzo figura in un registro nazionale delle opposizioni alle comunicazioni commerciali che ci sia applicabile, inseriamo l'indirizzo email (o, se necessario, l'intero dominio) in una lista di esclusione. Usiamo tale lista al solo scopo di non scrivere mai più a quell'indirizzo o dominio e, quando l'indirizzo appartiene al dominio dell'azienda stessa, di non contattare di nuovo quell'azienda a fini di prospezione. Un indirizzo la cui email non è stata recapitata, o un indirizzo presso un fornitore di posta personale o per consumatori (come Gmail o Orange), ci impedisce solo di scrivere a quell'indirizzo; non esclude l'azienda. La sezione 6 indica che cosa registra la lista.
- **Base giuridica, conservazione e opposizione.** Scrivere ad aziende in merito a un servizio pertinente alla loro attività si basa sul nostro legittimo interesse a offrire i nostri servizi (art. 6, par. 1, lett. f) GDPR). Questi dati sono conservati con la scheda di contatto, per tutto il tempo in cui tale scheda è conservata. I dati delle aziende e delle persone a cui non abbiamo mai scritto, compresa qualsiasi decisione che abbiamo registrato su di esse (ad esempio, non contattarle o raggiungerle invece tramite pubblicità), sono cancellati 12 mesi dopo l'ultima attività che le riguarda, così come quelli delle aziende approvate per la prospezione a cui non abbiamo mai scritto prima che la loro scheda di contatto fosse cancellata; potremmo in seguito ritrovare la stessa azienda in fonti pubbliche. La lista di esclusione è conservata finché inviamo email di prospezione (si veda la sezione 6). Può opporsi in qualsiasi momento, tramite il link per disiscriversi o scrivendo a privacy@wideclerk.com (art. 21 GDPR), e può chiedere quali dati deteniamo su di lei e da dove provengono (art. 15 GDPR).

3. Basi Giuridiche del Trattamento

FINALITÀ	BASE GIURIDICA (ARTICOLO DEL GDPR)
Esecuzione del contratto di prestazione dei Servizi	Art. 6, par. 1, lett. b) — Esecuzione di un contratto
Trattamento di dati per conto del Cliente	Art. 6, par. 1, lett. b) + art. 28 — Responsabilità del trattamento
Emissione di fatture e gestione finanziaria	Art. 6, par. 1, lett. c) — Obbligo legale
Prevenzione delle frodi e sicurezza	Art. 6, par. 1, lett. f) — Legittimo interesse
Miglioramento dei Servizi e analisi di utilizzo	Art. 6, par. 1, lett. f) — Legittimo interesse
Registrazione della campagna da cui ha avuto origine un contatto (2.4)	Art. 6, par. 1, lett. f) — Legittimo interesse
Email di prospezione commerciale, compresa la misurazione delle aperture (2.5)	Art. 6, par. 1, lett. f) — Legittimo interesse

4. Comunicazione dei Dati

4.1. Sub-responsabili del trattamento

Wideclerk si avvale di sub-responsabili del trattamento per la prestazione dei Servizi, nelle seguenti categorie:

- **Infrastruttura e hosting** — banca dati, autenticazione, hosting applicativo;
- **Pagamenti** — elaborazione dei pagamenti con carta e mediante Addebito Diretto SEPA;
- **Fatturazione e obblighi fiscali** — emissione di documenti certificati e comunicazioni all'Autorità Tributaria;
- **Aggregazione bancaria** — collegamento ai conti bancari del Cliente, previo consenso, ai sensi della PSD2;
- **Comunicazioni** — e-mail transazionali e avvisi operativi;
- **Intelligenza artificiale e lettura di documenti** — classificazione, estrazione e riconoscimento ottico dei caratteri;
- **Documenti e produttività** — archiviazione e condivisione di documenti con il Cliente;
- **Strumenti commerciali** — pianificazione di riunioni e prospezione.

L'elenco completo e aggiornato dei sub-responsabili del trattamento, che identifica ciascun soggetto, la sua finalità, la sua ubicazione e le garanzie applicabili, è disponibile all'indirizzo wideclerk.com/legal/en/subprocessors.html. Wideclerk comunica ai propri Clienti ogni modifica di tale elenco con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo e il Cliente può opporsi ai termini del DPA (articolo 28, paragrafo 2, del GDPR).

4.1-A. Accesso ai sistemi del Cliente

La Piattaforma si collega a sistemi contrattualizzati dal **Cliente stesso** — segnatamente sistemi di punto vendita (POS), sistemi di gestione alberghiera (PMS), piattaforme di fatturazione certificata, piattaforme contabili ed ERP e conti bancari.

Wideclerk accede a tali sistemi su richiesta del Cliente e con il suo accordo, utilizzando credenziali o autorizzazioni fornite dal Cliente, ed **esclusivamente per accedere all'account del Cliente stesso** e leggerne i dati. Wideclerk non crea, non contrattualizza e non gestisce account su tali sistemi, né trasmette loro dati personali affinché siano trattati per suo conto.

Per tale ragione, **i fornitori di tali sistemi non sono sub-responsabili del trattamento di Wideclerk**: il rapporto contrattuale e in materia di protezione dei dati che li riguarda intercorre, e continua a intercorrere, tra il Cliente e il rispettivo fornitore. I sub-responsabili del trattamento di Wideclerk — quelli di cui Wideclerk si avvale per proprio conto — sono quelli identificati al punto 4.1 ed elencati nella pagina ivi indicata. Il Cliente prende atto e accetta tale accesso al momento dell'accettazione della Proposta Commerciale.

4.2. Trasferimenti internazionali

Alcuni sub-responsabili del trattamento possono trattare dati al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE). In tali casi, garantiamo la protezione dei dati mediante: Clausole Contrattuali Tipo (CCT) approvate dalla Commissione europea; decisioni di adeguatezza della Commissione europea; certificazioni e codici di condotta approvati.

4.3. Non vendiamo dati

Wideclerk non vende, non concede in uso a titolo oneroso e non commercia mai i dati personali dei propri utenti o clienti a terzi.

4.4. Comunicazione obbligatoria

Possiamo comunicare dati personali quando ciò sia imposto dalla legge in forza di: un provvedimento giudiziario o un ordine di un'autorità competente; obblighi fiscali o regolamentari; la tutela dei diritti, dei beni o della sicurezza di Wideclerk o di terzi.

5. Isolamento dei Dati (GDPR — Security by Design)

5.1. Wideclerk applica un rigoroso isolamento dei dati tra Clienti: ogni Cliente è identificato dal proprio numero di identificazione fiscale (NIF); tutti i dati sono segmentati per `client_id` a livello di banca dati; la Row-Level Security (RLS) in Supabase garantisce l'isolamento a livello di banca dati; ogni Cliente dispone di un proprio spazio di archiviazione in Google Drive; nessun utente può accedere ai dati di un altro Cliente.

5.2. Tale isolamento è garantito fin dalla progettazione (*privacy by design*) e per impostazione predefinita (*privacy by default*), ai sensi dell'articolo 25 del GDPR.

6. Conservazione dei Dati

TIPO DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	GIUSTIFICAZIONE
Dati dell'Account	Durata del contratto + 30 giorni	Esportazione dei dati dopo la cessazione del contratto
Dati finanziari trattati	Durata del contratto + periodo di legge	Obblighi fiscali (10 anni, art. 123.º CIRC — Codice portoghese dell'imposta sul reddito delle società)
Log di accesso e di audit	12 mesi	Sicurezza e conformità
Dati di utilizzo (analytics)	24 mesi	Miglioramento dei Servizi
Dati di marketing	Fino alla revoca del consenso	Consenso
Dati di fatturazione	10 anni	Obbligo fiscale portoghese
Campagna di origine di un contatto (2.4)	Per tutto il tempo in cui è conservata la scheda di contatto	Misurare quali azioni di marketing generano contatti
Contatti di prospezione commerciale a cui abbiamo scritto, e dati di prospezione collegati a una scheda di contatto commerciale (2.5)	Per tutto il tempo in cui è conservata la scheda di contatto; se l’azienda diventa Cliente, si applica il periodo previsto sopra per i Dati dell’Account	Prospezione commerciale
Aziende e persone individuate per la prospezione a cui non abbiamo mai scritto, con le nostre note di ricerca e qualificazione e qualsiasi decisione che abbiamo registrato su di esse, come quella di non contattarle o di raggiungerle invece tramite pubblicità; sono comprese le aziende approvate per la prospezione la cui scheda di contatto è stata cancellata prima che scrivessimo loro (2.5)	12 mesi dopo l’ultima attività sulla scheda (l’ultima ricerca di aziende, ricerca, consultazione, aggiornamento o decisione)	Decidere se contattare l’azienda
Risultati delle nostre ricerche di prospezione: le nostre ricerche su un’azienda e i risultati delle query usate per trovare aziende, compresi i risultati che abbiamo segnato da tenere o da scartare ma non abbiamo mai aggiunto al nostro elenco (2.5)	12 mesi dopo l’ultima attività (l’ultima volta che quella ricerca o quel risultato è stato eseguito, aggiornato o esaminato)	Riutilizzare le ricerche invece di ripeterle
Dati di contatto consultati tramite Apollo.io (2.5)	12 mesi dopo l’ultima attività (l’ultima volta che quella consultazione è stata eseguita o aggiornata)	Non ripetere la stessa consultazione
Lista di esclusione (2.5): indirizzi email o domini a cui non dobbiamo scrivere, perché la persona si è disiscritta, ha presentato un reclamo o ci ha chiesto di non scriverle, perché un’email inviata a quell’indirizzo non è stata recapitata, oppure perché l’indirizzo figura in un registro nazionale delle opposizioni alle comunicazioni commerciali che ci	Finché inviamo email di prospezione. Non viene cancellata dopo 12 mesi	Non scrivere mai più a quell’indirizzo o dominio e, per un indirizzo del dominio dell’azienda stessa, non contattare di nuovo quell’azienda a fini di prospezione. Una mancata consegna, o un indirizzo presso un fornitore di posta

TIPO DI DATI	PERIODO DI CONSERVAZIONE	GIUSTIFICAZIONE
sia applicabile. Per ciascuno registriamo l'indirizzo o il dominio, il motivo, la data, un riferimento alla scheda di contatto o all'email che lo ha originato e una nota interna		personale o per consumatori, esclude solo quell'indirizzo

Trascorso il periodo di conservazione, i dati sono cancellati in modo sicuro e irreversibile, oppure anonimizzati ove tecnicamente possibile.

7. Diritti degli Interessati

DIRITTO	DESCRIZIONE	COME ESERCITARLO
Accesso (art. 15)	Ottenere conferma e copia dei dati trattati	privacy@wideclerk.com
Rettifica (art. 16)	Correggere dati inesatti o incompleti	E-mail o direttamente sulla Piattaforma
Cancellazione (art. 17)	Chiedere la cancellazione dei dati	privacy@wideclerk.com
Limitazione (art. 18)	Limitare il trattamento in determinate circostanze	privacy@wideclerk.com
Portabilità (art. 20)	Ricevere i dati in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico	privacy@wideclerk.com
Opposizione (art. 21)	Opporsi al trattamento fondato sul legittimo interesse	privacy@wideclerk.com
Revoca del consenso	Revocare il consenso in qualsiasi momento	E-mail o Piattaforma

7.1. Tempo di risposta: 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta, prorogabili di 60 giorni nei casi complessi, previa comunicazione.

7.2. Verifica dell'identità: per ragioni di sicurezza, possiamo richiedere una prova dell'identità prima di dare riscontro alle richieste.

7.3. Reclami: l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo portoghese, la Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD): www.cnpd.pt.

8. Sicurezza dei Dati

8.1. Misure tecniche: cifratura dei dati in transito (TLS 1.2+) e a riposo (AES-256); autenticazione a più fattori (MFA) per l'accesso alla Piattaforma; Row-Level Security (RLS) per l'isolamento dei dati; monitoraggio continuo e rilevamento delle intrusioni; backup periodici con replica geografica; firewall e protezione DDoS.

8.2. Misure organizzative: principio del privilegio minimo (*need-to-know*); formazione del personale in materia di protezione dei dati; politica di gestione degli incidenti di sicurezza; riesame periodico degli accessi e delle autorizzazioni; accordi di riservatezza con tutto il personale.

Per maggiori dettagli, si veda la Politica di Sicurezza.

9. Violazione dei Dati

9.1. In caso di violazione dei dati personali, Wideclerk: notificherà la violazione alla CNPD entro 72 (settantadue) ore dal momento in cui ne è venuta a conoscenza, ai sensi dell'articolo 33 del GDPR; informerà i Clienti interessati senza ingiustificato ritardo, qualora la violazione sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i diritti degli interessati (articolo 34 del GDPR); documenterà tutte le violazioni, i loro effetti e le misure correttive adottate.

10. Cookie

L'uso dei cookie sulla Piattaforma è disciplinato dall'Informativa sui Cookie, che costituisce parte integrante della presente Informativa sulla Privacy.

11. Minori

La Piattaforma non è destinata a persone di età inferiore a 18 anni. Wideclerk non raccoglie consapevolmente dati personali di minori. Qualora venissimo a conoscenza di aver raccolto dati di un minore, li cancelleremo immediatamente.

12. Modifiche dell'Informativa sulla Privacy

12.1. Wideclerk può aggiornare la presente Informativa sulla Privacy in qualsiasi momento; le modifiche saranno comunicate mediante: pubblicazione sulla Piattaforma; e-mail all'indirizzo registrato nell'Account del Cliente; notifica all'interno dell'applicazione.

12.2. Le modifiche entrano in vigore 15 (quindici) giorni dopo la loro comunicazione, salvo diversa prescrizione di legge. Le modifiche dell'elenco dei sub-responsabili del trattamento seguono il termine di 30 giorni previsto al punto 4.1.

13. Contatti

Titolare del trattamento
E-mail: privacy@wideclerk.com
Indirizzo: Praça das Flores, N.º 45, 1200-257 Lisboa, Portogallo

Autorità di controllo
Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD)
Rua de São Bento, 148-3.º, 1200-821 Lisboa, Portogallo · www.cnpd.pt

REVISIONE LEGALE — IN SOSPESO

La presente Informativa sulla Privacy è stata redatta nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), della Lei n.º 58/2019, dell'8 agosto (legge portoghese di attuazione del GDPR) e delle altre normative portoghesi ed europee applicabili. Si raccomanda una revisione da parte di un avvocato specializzato in protezione dei dati prima della pubblicazione.

[IN SOSPESO] □ Nomina formale del DPO (ove applicabile) □ Revisione legale a cura del Dr. Samuel Oliveira (tessera della Ordem dos Advogados n.º 59720L, distretto di Lisbona, iscrizione n.º 271667).

Versione vincolante. Il presente documento è stato redatto in lingua inglese. Le traduzioni in altre lingue, compresa la presente versione italiana, sono fornite esclusivamente per comodità del lettore. In caso di divergenza o conflitto di interpretazione tra le versioni linguistiche, prevale sempre la versione in lingua inglese. Ciò riguarda unicamente la lingua di interpretazione: la legge applicabile indicata nel presente documento, e il foro che vi sia convenuto, restano invariati.

© 2026 Wideclerk · wideclerk.com